

Vak: KM Bestuurs- en commissiewerk

credits: 3

Vakcode	LOVB18KBCW	Werkvormen	Individueel
Naam	KM Bestuurs- en commissiewerk	Toetsen	Actieve participatie - Actieve participatie
Studiejaar	2021-2022		
ECTS credits	3		
Taal	Nederlands		
Coördinator	K. Boyen		

Leeruitkomsten

Doel/Leeruitkomsten

Je werkt samen in een team en werkt hierbij effectief om gezamenlijke doelen te bereiken. Hierbij houd je rekening met andermans perspectief en kijk je kritisch naar andere functies.

Als bestuurslid van Dices ben je zichtbaar als ondernemer en speel je in op veranderende vragen en behoeften van studenten. Ook neem je het initiatief om nieuwe bedrijven en studieverenigingen te vinden om efficiënte en leerzame activiteiten te organiseren.

Inhoud

Niveau: Verdiepend (2)

Commissaris Intern

- activiteiten inplannen samen met de roostermaker
- contactpersoon voor studenten, docenten, problemen/activiteiten die binnen de opleiding plaatsvinden, zaken die binnen de opleiding geregeld moeten worden, voor voorzitters van elke commissie

Allen

- wekelijks vergaderen met de commissie om de activiteiten en contacten door te spreken
- activiteiten en draaiboeken goedkeuren
- eindverantwoordelijke voor alle activiteiten die door de commissies georganiseerd worden.
- organiseren van onder andere borrels, workshops, gastcolleges, werkveldbezoeken etc

Commissaris Extern

- op zoek naar nieuwe sponsors en nieuwe samenwerkingen binnen verenigingen of andere bedrijven
- facebookpagina en de site up to date houden en bedenken van creatieve en passende teksten voor de verschillende activiteiten
- contactpersoon voor instanties voor het organiseren van activiteiten, workshops etc
- flyers/posters maken

Voorzitter bepaalt tijdens het functionerings- en beoordelingsgesprek aan de hand van een beoordelingsformulier of bestuursleden voldaan hebben aan de inhoud en actieve participatie om de keuzemodule te behalen, en levert hier een bewijs van af. Voorwaarde is dat het lid minimaal één jaar (2 semesters) bestuurslid geweest is van Dices. Het desbetreffende lid levert het bewijs van het behalen van de keuzemodule in bij de examinerator/contactpersoon van deze cursus. De examinerator/contactpersoon voert het resultaat in in Osiris.

CanMEDS-rollen:

Ondernemer: kernhandelingen 1 t.e.m. 8

Afhankelijk van taken binnen het bestuur/de commissie: variabele rollen in te vullen.

Opgenomen in opleiding(en)

B Opleiding voor Logopedie

School(s)

Academie voor Gezondheidsstudies