Hanzehogeschool Groningen
University of Applied Sciences

Vak: Organiseren, boekhouden en recht — credits: 5

Vakcode	ONVA22OBR
Naam	Organiseren, boekhouden en recht
Studiejaar	2022-2023
ECTS credits	5
Taal	Engels
Coördinator	P. Pera
Werkvormen	Werkcollege
Toetsen	Organiseren, boekhouden en recht - Schriftelijk, organisatie ToetsCentrum

Leeruitkomsten

Competencies:

- Innoveren, waardecreatie en analytisch vermogen (Ondernemerschap, Externe Analyse en Marketing
- Resultaatgericht handelen en lerend vermogen (Persoonlijke effectiviteit)
- Leiderschap (Leiderschap en management)
- Managen en organiseren en analytisch vermogen(Interne analyse en Plannen)
- Samenwerken en netwerken (Relatiebeheer)
- Onderzoekend vermogen (Praktijkgericht onderzoek)
- Communiceren (Communicatie)

Leeruitkomsten:

Dit vak zal in studiejaar 2022-2023 voor het eerst worden aangeboden en is op dit moment in ontwikkeling. De leeruitkomsten van dit vak zullen voor de start op Blackboard verschijnen.

Inhoud

Niveau:

Inleidend

Inhoud:

Dit vak zal in studiejaar 2022-2023 voor het eerst worden aangeboden en is op dit moment in ontwikkeling. De inhoud van dit vak zal voor de start op Blackboard verschijnen.

Studiemateriaal:

Voor de meest recente informatie zie de boekenlijst op intranet: Hanze.nl/adondernemen of de blackboard course.

Opgenomen in opleiding(en)

Associate degree Ondernemen

School(s)

Instituut voor Business, Marketing en Finance

share your talent. move the world.

De ECTS onderwijscatalogus van de Hanzehogeschool Groningen wordt met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Het is echter mogelijk dat de inhoud van de catalogus -en de daarin vervatte informatie- verouderd, incompleet of onjuist is. Aan de inhoud van de catalogus kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.