Vak: Business Controlling — credits: 5

Vakcode	CELB22BCT
Naam	Business Controlling
Studiejaar	2025-2026
ECTS credits	5
Taal	Nederlands
Coördinator	W.H.T. Uitslag
Werkvormen	Hoorcollege Werkcollege
Toetsen	Business Controlling - Computer, organisatie ToetsCentrum

Leeruitkomsten

Opleidingscompetenties:

- KOERS BEPALEN; De CE’er zet de commerciële koers uit. Dit doet hij op basis van zijn visie, de kansen die hij in de markt ziet en het duurzame concurrentievoordeel van de organisatie waarin hij werkzaam is. Omdat hij niet in een vacuüm werkt is de CE’er een bruggenbouwer die zowel kennis als mensen verbindt.
- WAARDE CREËREN ; De CE’er geeft invulling aan de commerciële koers door duurzame waarde te creëren voor zowel de klant, de organisatie en de maatschappij. Dit doet hij op basis van analyse van data en onderzoek, gericht op het meten van het daadwerkelijk gedrag van de klant. Hij weet deze analyse te vertalen naar een aanpak.
- BUSINESS DEVELOPMENT; De CE’er ontwerpt in co-creatie met stakeholders onderscheidende en/of vernieuwende concepten en verdienmodellen voor de optimalisatie van waarde voor alle relevante stakeholders. Hij anticipeert op en/of initieert veranderingen en verkrijgt draagvlak van de stakeholders gedurende het ontwikkelproces.
- REALISEREN; De CE’er realiseert vanuit het ontwikkelde concept een duurzaam commercieel (deel)product of dienst voor bestaande- en potentiele stakeholders. De CE’er draagt creatieve oplossingen aan, faciliteert (onderdelen van) het uitvoeringsproces toont doorzettingsvermogen en neemt (financiële) verantwoordelijkheid om samen met interne- en externe partijen tot het gewenste commerciële resultaat te komen. Tijdens de realisatie draagt hij zorg voor het commitment van stakeholders.

21th-century skills:

- Creativiteit
- Samenwerken
- Initiatief
- Doorzettingsvermogen
- Aanpassingsvermogen
- Communicatief
- Verantwoordelijkheidsbesef
- Commercieel bewustzijn
- Leiderschap
- Nieuwsgierigheid
- Kritisch denken

Leeruitkomsten:

- Break even en indifferentie analyses opstellen en toepassen
- Kostprijsberekeningen maken met zowel de variabele- als de standaardkostprijsmethode
- Kostenallocatiemethoden toepassen en beoordelen
- Budgetten opstellen op basis van voor- en nacalculatie
- Rekenschap afleggen met behulp van de verschillen-analyse
- Algemeen commerciële beslissingen financieel beoordelen in het kader van de pdca-cyclus
- Een jaarverslag, bestaande uit de jaarrekening, directieverslag en overige lezen en interpreteren

Inhoud

Niveau:
Verdiepend

Inhoud:
Waar sturen we de organisatie heen en hoe en wanneer meten we hoe het in financiële zin gaat? Bij dit vak in dit blok leer je door middel van kostencalculaties budgetten op te stellen die we naderhand kunnen evalueren om het beter te doen. Op deze manier heb je een aantal instrumenten in handen om enige controle te krijgen over je business.

Studiemateriaal:
Voor de meest recente informatie zie de boekenlijst op intranet of Brightspace.

Opgenomen in opleiding(en)

School(s)

share your talent. move the world.

De ECTS onderwijscatalogus van de Hanzehogeschool Groningen wordt met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Het is echter mogelijk dat de inhoud van de catalogus -en de daarin vervatte informatie- verouderd, incompleet of onjuist is. Aan de inhoud van de catalogus kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.