Vak: Communicatietraining — credits: 5

Vakcode	CEMB18CTR
Naam	Communicatietraining
Studiejaar	2026-2027
ECTS credits	5
Taal	Nederlands
Coördinator	W.A.C. van Winden
Werkvormen	Action learning
Toetsen	Communicatietraining - Overige toetsing

Leeruitkomsten

Leeruitkomsten:

Na afloop van deze cursus kan de student:

1. Basis-gespreksvaardigheden toepassen tijdens een eindgesprek met een opdrachtgever;
2. Strategieën voor omgaan met weerstand uitleggen en effectief toepassen in praktijkgesprekken;
3. Verschillende argumentatiestructuren herkennen, uitleggen en toepassen in praktijkgesprekken;
4. Do’s en don’ts van overtuigend presenteren uitleggen en een onderzoek of idee overtuigend presenteren aan een opdrachtgever.

Inhoud

Niveau:

Gevorderd

Inhoud:

In deze cursus worden gevorderde communicatievaardigheden geoefend en toegepast. De onderwerpen zijn:

- Basis-gespreksvaardigheden op gevorderd niveau;
- Omgaan met weerstand tijdens gesprekken;
- Argumenteren en structureren van overtuigende teksten;
- Presenteren met nadruk op overtuigend pitchen.
- Je oefent zowel theoretische modellen als praktische toepassingen. Het eindgesprek met de opdrachtgever is het moment om je vaardigheden in praktijk te brengen en feedback te ontvangen.

Studiemateriaal:

Zie Brightspace of intranet.

Opgenomen in opleiding(en)

Commerciële Economie Deeltijd

School(s)

Ondernemen, Communicatie & Marketing

share your talent. move the world.

De ECTS onderwijscatalogus van de Hanzehogeschool Groningen wordt met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Het is echter mogelijk dat de inhoud van de catalogus -en de daarin vervatte informatie- verouderd, incompleet of onjuist is. Aan de inhoud van de catalogus kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.